



振威工业展会系列

天津工博会



股票代码: 834316

振威工业展会系列

第十八届中国(天津)国际装备制造业博览会

The 18th China (Tianjin) International Equipment & Manufacturing Expo

展商手册

EXHIBITOR SERVICE MANUAL

2022年8月11-14日

天津·梅江会展中心(二期)



机床展



机器人展



自动化展



激光加工展



工业互联网展

达成交易，是我们唯一的追求！

Dealing Is Our Top Pursuit

第十八届

中国（天津）国际装备制造业博览会

The 18th China (Tianjin) International Industrial Expo.

2022 年 8 月 11-14 日 天津·梅江会展中心

www.ciex-expo.com

主办单位：中国机械工业联合会

中国国际贸易促进委员会机械行业分会

振威会展集团

承办单位：振威会展·天津振威国际会展集团股份有限公司

协办单位：攀枝花人民政府

河北省工业和信息化厅

山西省机械电子工业联合会

天津市机器人协会

天津市机器人产业技术创新战略联盟

东莞市机器人产业协会

品牌子展



机 床 展



机器人展



激光加工展



自动化展



工业互联网

前 言

非常荣幸在“第十八届中国（天津）国际装备制造业博览会（以下简称：天津工博会 CIEX）上见到您。

我们希望本《参展商手册》内所包含的信息能帮助贵单位顺利地完 成参加“天津工博会 CIEX”的各项参展准备工作。建议您及相关参展人员仔细阅读本手册，并遵守其中各项服务的申请截止日期，避免误时所带来的不便。

对于各项服务申请，您只需填好表格（所传表格请自留备份），签字盖章后传真或电邮给表格下方的指定负责人。若有任何问题，请联系表格中指定负责人。为了使您的申请提交快捷、准确，我们建议您所有的递交资料以电子版为宜。

天津工博会期待您的到来，我们将竭诚为您服务。

祝您参展取得成功！

如需任何帮助，敬请联络：

振威会展·天津振威国际会展集团股份有限公司

地址：天津市开发区第六大街泰达服务外包产业园振威大厦 4 楼

邮政编码：300457

电话：+86-22-66224066/4088 传真：+86-22-66224099

网址：www.ciex-expo.com 邮箱：ciex@zhenweiexpo.com

微信：天津工博会

目 录

一、重要时间节点及重要提示	1
二、日程安排	3
(一) 布展时间	3
(二) 展出时间	3
(三) 撤展时间	3
三、展览地点及交通信息	3
(一) 展览地点	3
(二) 交通信息	4
(三) 天津市的限行措施	5
(四) 货运车辆通行证(参展商、搭建商请重点关注本条款)	5
四、展馆总图	7
(一) 梅江会展中心布局图	7
(二) 梅江会展中心二期平面图	错误! 未定义书签。
五、梅江会展中心二期技术参数	9
六、报到注册	10
(一) 报到注册时间与地点	10
(二) 报到注册流程(布展与撤展)	10
(三) 展商证件	10
七、搭建服务	11
(一) 主场承建商	11
(二) 推荐特装搭建服务商	11
(三) 标准展位	13
(四) 展具租赁	13
八、搭建商进场与特装展位搭建	17
(一) 搭建商时间安排	17
(二) 特装展台报馆	17
(三) 费用	19
(四) 展台安全责任险	20
(五) 搭建商报到	21
(六) 特装展位延时服务费用	21
九、水、电、气、网络接驳服务	22
(一) 指定服务商	24
(二) 发货须知	24
(三) 现场货运车辆管理	24
(四) 费率	25
(五) 展品包装	26
(六) 唛头	26
(七) 保险	27
(八) 付款方式	27
(九) 发货通知	27
(十) 现场服务说明	27

十一、责任	28
十二、安全管理	29
十三、酒店推荐	30
附件一：会刊录入及标准展位楣板信息	32
附件二：特装展台搭建委托书	33
附件三：施工搭建安全责任书	34
附件四：特装展台施工申请表	44
附件五：特装展台施工费用确认单	45
附件六：中重型货车夜间通行证办理-登记表	46
附件七：搭建单位车辆登记	47
附件八：押金扣除标准	48
附件九：疫情防控排查表	52
附件十：展具租赁表格	53
附件十一：展会服务协议	54
附件十二：灭火器租赁表格	55

一、重要时间节点及重要提示

服务内容	回复要求	截止日期	所在页码
综合服务			
参展报名		2022 年 7 月 20 日	
展位费支付		合同签署后 10 日内	
会刊录入	必回	2022 年 7 月 20 日	32
运输服务	需求企业必读	2022 年 7 月 20 日	24-28
货车夜间通行证	需求企业必回	2022 年 7 月 20 日	45
工程服务			
用电申请	需求企业选填	2022 年 8 月 1 日	44
电话及网络申请	需求企业选填	2022 年 8 月 1 日	44
展具租赁	需求企业选填	2022 年 8 月 1 日	52
特装展位企业填写			
特装展位施工申请流程	特装企业必读	2022 年 8 月 1 日	16
特装展位搭建委托书	特装企业必回	2022 年 8 月 1 日	32
施工搭建安全责任书	特装企业必回	2022 年 8 月 1 日	33-42
特装展位施工申请表	特装企业必回	2022 年 8 月 1 日	43
展会服务协议	特装企业必回	2022 年 8 月 1 日	53
搭建车辆登记	特装企业必回	2022 年 8 月 1 日	46
重要提示			
1、不得将台湾、香港及澳门地区列为国家。			
2、为加强展会期间知识产权保护，所有参展商应遵守中华人民共和国对外贸易法、专利法、商标法等法律法规。参展商必须保证展品、展品包装、技术以及宣传资料和展位的任何展示部分均没有侵犯他人知识产权。			
3、超过申请截止日期，所有水、电、气、网络、管理费、证件费、展具租赁价格加收 30%，现场办理加收 50%；所有工程服务的更改、移位或取消将收取 50%			

费用；如有特殊要求，务请提前声明。

4、天津市外环线（含外环线）以内道路实施全天禁止中型、重型载货汽车通行措施。天津梅江会展中心位于外环线内，搭建布展及货运的中型、重型货车需办理夜间通行证方能在规定时间内进入展馆卸货（注：**未有通行证并驶入禁行道路的车辆，将处以 300 元罚款，扣三分的交通处罚**）。

5、展商如需在展前勘察场地，可与振威会展联系，以便提前作出安排。

二、日程安排

（一）布展时间

S2 馆布展时间如下：

2022 年 8 月 09 日	08:30~17:30	设备/特装展台搭建布展
2022 年 8 月 10 日	08:30~17:30	设备/特装展台搭建布展

（二）展出时间

2022 年 8 月 11-13 日	09 : 00~16 : 30
2022 年 8 月 14 日	09 : 00~14 : 30

（展览期间，参展商进馆时间为 8 : 30）

（三）撤展时间

2022 年 8 月 14 日	14 : 30~24 : 00
-----------------	-----------------

三、展览地点及交通信息

（一）展览地点

地点：天津梅江会展中心

地址：天津市西青区友谊南路 18 号

（二）交通信息

出发地点	距离	方式	
		出租车	公交/地铁
天津滨海国际机场	30 公里	约 60 元	乘坐地铁 2 号线“滨海国际机场站”（曹庄方向），在“靖江路站”换乘地铁 5 号线（中医一附院方向），在“天津宾馆站”换乘地铁 6 号线（梅林路方向），在“梅江会展中心站”下车
天津站	14 公里	约 30 元	乘坐地铁 3 号线“天津站”（南站方向），在“红旗南路”换乘地铁 6 号线（梅林路方向），在“梅江会展中心站”下车
天津南站	23 公里	约 45 元	乘坐地铁 3 号线“南站”（小淀方向），在“红旗南路”换乘地铁 6 号线（梅林路方向），在“梅江会展中心站”下车
天津西站	16 公里	约 32 元	乘坐地铁 6 号线“西站”（梅林路方向），在“梅江会展中心站”下车
滨海新区	54 公里	约 140 元	乘坐津滨轻轨 9 号线（天津站方向）至“直沽站”换乘地铁 5 号线（中医一附院方向），在“天津宾馆站”换乘地铁 6 号线（梅林路方向），在“梅江会展中心站”下车

（三）天津市的限行措施

1、尾号限行

日期	8月8日 (周一)	8月9日 (周二)	8月10日 (周三)	8月11日 (周四)	8月12日 (周五)	8月13日 (周六)	8月14日 (周日)
限尾号	限 2/7	限 3/8	限 4/9	限 5/0	限 1/6	不限行	不限行

2、外地车辆限行

(1) 每日 7:00-9:00 和 16:00-19:00 ,禁止外埠牌照机动车在外环线(不含)以内道路通行。

(2) 每日 7:00-19:00 ,实施尾号限行交通管理措施(同天津市本地车辆限号)。

3、货车限行

全天禁止本市及外埠中型、重型载货汽车在外环线(含外环线)以内道路通行。

（四）货运车辆通行证（参展商、搭建商请重点关注本条款）

夜间通行证仅针对中型、重型载货汽车，持有夜间通行证的车辆，每日 22 时至翌日 7 时可在外环线以内道路通行，每日 19 时至翌日 7 时可在外环线上通行，每日 22 时至翌日 4 时可在快速路通行，但不包括其它设有全天禁止载货汽车通行交通标志的道路（注：未有通行证并驶入禁行道路的车辆，将处以 300 元罚款，扣三分的交通处罚）。

天津梅江会展中心位于外环线内，搭建布展及货运的中型、重型货车需办理夜间通行证方能在规定时间内进入展馆卸货。

为了方便展商顺利参展，由天津振威国际会展集团股份有限公司负责为**参展商、搭建商（展品运输车辆、搭建材料运输车辆）**统一办理夜间通行证：

1、信息提供

每辆货车务必提供如下信息：

号牌号码、车辆识别代号、车辆类型、车辆型号、发动机型号、登记日期。

（注：以上信息必须与公安交管部门核发的车辆登记证书及行驶证内容一致）

《中重型货车夜间通行证办理登记表》详见附件六。

2、信息提供截止日期

因办理夜间通行证需要梅江会展中心-天津商委-环保局-交管局这四个部门进行审核，办理流程需要 7-10 个工作日，**请各位展商于 2022 年 7 月 20 日前将信息发送给您的销售代表。**

如未能提供信息影响货运，天津振威国际会展集团股份有限公司不承担任何责任。

3、通行证的样式及使用

(1) 通行证样式

中型、重型载货汽车夜间通行证	
编号: [REDACTED]	
起始时间: [REDACTED]	
有效期至: [REDACTED]	
牌照号: 豫S25180	
用车单位: [REDACTED]	
	
使用说明	
<p>1. 中型、重型载货汽车凭此证每晚22时至翌日7时，可在外环线以内（不含外环线、快速路）道路通行，但不准在设有禁止载货汽车驶入交通标志的路段通行。</p> <p>2. 中型、重型载货汽车凭此证每晚19时至翌日7时，可在外环线上通行。</p> <p>3. 中型、重型载货汽车凭此证每晚22时至翌日4时，可在快速路上通行。</p> <p>4. 此证由申请人自助打印，不收取任何费用。如遇以通行证名义收费情况，请注意留存或收集有关证据，及时向通行证管理办公室举报，举报电话：23317716。</p> <p>5. 此证随车携带，放置在该车前风挡玻璃明显处。</p> <p>6. 自觉遵守道路交通安全法规，服从交通民警的检查和指挥，在禁行时段驶入限制区域的车辆，公安交通管理部门将依法予以严格处罚。</p>	

本证已加密!

(2) 通行证的使用

通行证需下载打印（我司将下载通行证照片发您，请您自行打印），并置于车辆前风挡处备查，确保“号、车、证”三证齐全。

四、展馆总图

（一）天津工博会平面布局图



(展品卸货路线示意图)

五、梅江会展中心二期技术参数

类别	内容	类别	内容
室内展厅面积	12800 m ²	展厅亮度	约 400lux
展馆内净高	10~18m	给排水口	无
进货门尺寸	高：3.5~4.3m 宽：3.0~4.3m	广播系统	有
地面承重	3t/m ²	电话	可供国内、国际长途
压缩空气	无	消防	温感、烟感报警系统；手动、自动喷淋；消防栓；水炮；手提灭火器
供电标准	电压等级：380V/220V±10%；频率参数：50Hz±1%		
洗手间	位于展厅南北两侧，采用感应式冲水系统控制，符合国际标准。		
电力供应	展位箱分布：地沟出线箱横向 6m、纵向 9m 的方格范围内平均分布，共 593 个； 容量配置：每个出线箱容量为 25KW/3P-50KW/3P，可供 1 个 380V125A 和 1 个； 380V63A 和 1 个 380V32A 及 6 个 220V16A 的国际展览标准模式电源接口。		

六、报到注册

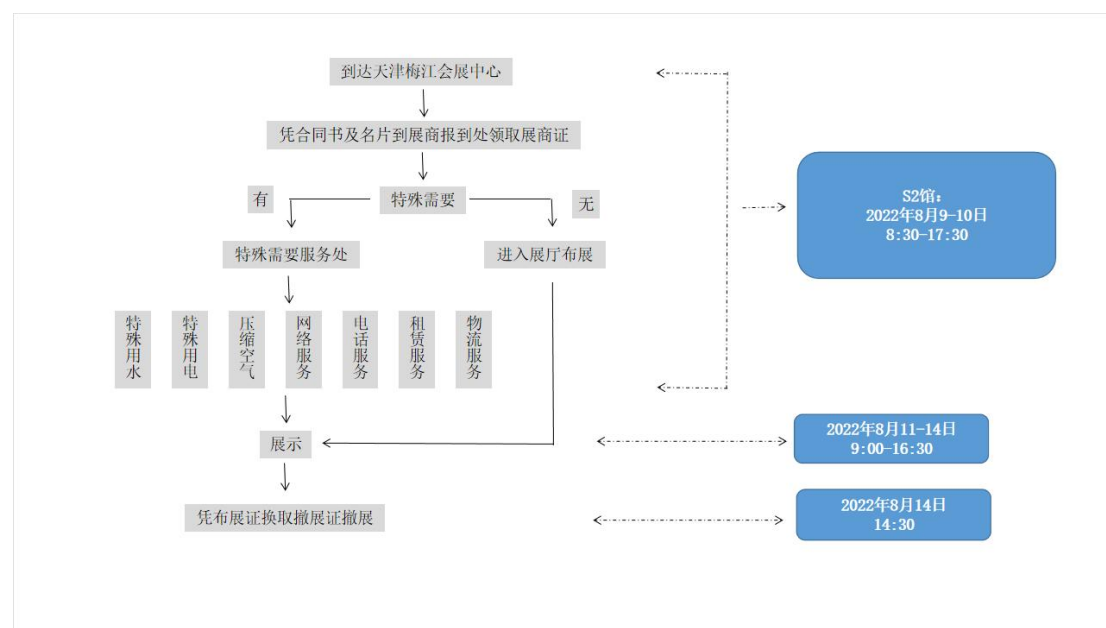
（一）报到注册时间与地点：

S2 馆报到时间：2022 年 8 月 9 日-10 日 8:30~17:30

天津梅江会展中心二期（天津市西青区友谊南路 18 号）

登陆大厅

（二）报到注册流程（布展与撤展）



（三）展商证件

展会将为参展人员统一制作展商参展证件。免费提供的参展证件的规则如下：

展位面积	人数
9 m ² 标准展位	2 人
18 m ² 标准展位	4 人
18 m ² 以上非标准展位	2 人/9 m ²

- 1、凭此参展证件，参展人员在整个展期内可自由出入展场。
- 2、展商证件不得转借。
- 3、各参展单位的参展人员在报到时领取参展证件。

七、搭建服务

（一）主场承建商

天津东万华展览展示有限公司

联系人：田 敏：15822124679

余 涛：18622618478

李 健：13920957987

联系电话：022-84938966/84938968

邮 箱：dwhzc@dongwanhua.com

账 户：天津东万华展览展示有限公司

账 号：441190100100060028

开 户 行：兴业银行股份有限公司天津塘沽支行

（二）推荐特装搭建服务商

有特装搭建需求的参展商请提前与下列之一展会指定特装搭建服务商联络搭建事宜。

1、天津振威国际会展集团股份有限公司——运营部

地 址：天津市滨海新区服务外包产业园振威展览大厦

联系人：王 威 13820348140 022-66287707

齐艳英 15822883024 022-65834901

电 话：022-65832170

传 真：022-66224099

网 址：<http://www.ciex-expo.com>

2、北京中装润达展览有限公司

地 址：北京市通州区经海五路1号院国际企业大道Ⅲ13号楼振威展览大厦

联系人：周 亚 电话：010-50917090 手机：13552081899

骆雅慧 电话：010-50917050 手机：18230070625

郑利康 电话：010-50917060 手机：15611307179

谢 靖 电话：010-56176983 手机：16600093952

董 凯 电话：010-56176961 手机：13939209557
电 话：010-50917070
传 真：010-56176998
邮 箱：dianwei@zhenweiexpo.com
网 址：www.rondexpo.com

3、北京东方坤宇展览有限公司

地 址：北京市通州区八里桥京贸国际 G 座 509
联 系 人：周 航 15910969853
周 涛 18500618584
传 真：010-89505298
网 址：www.dfky-hope.com
电子邮件：1441579356@qq.com、1148139084@qq.com

4、天津睿峰会展科技有限公司

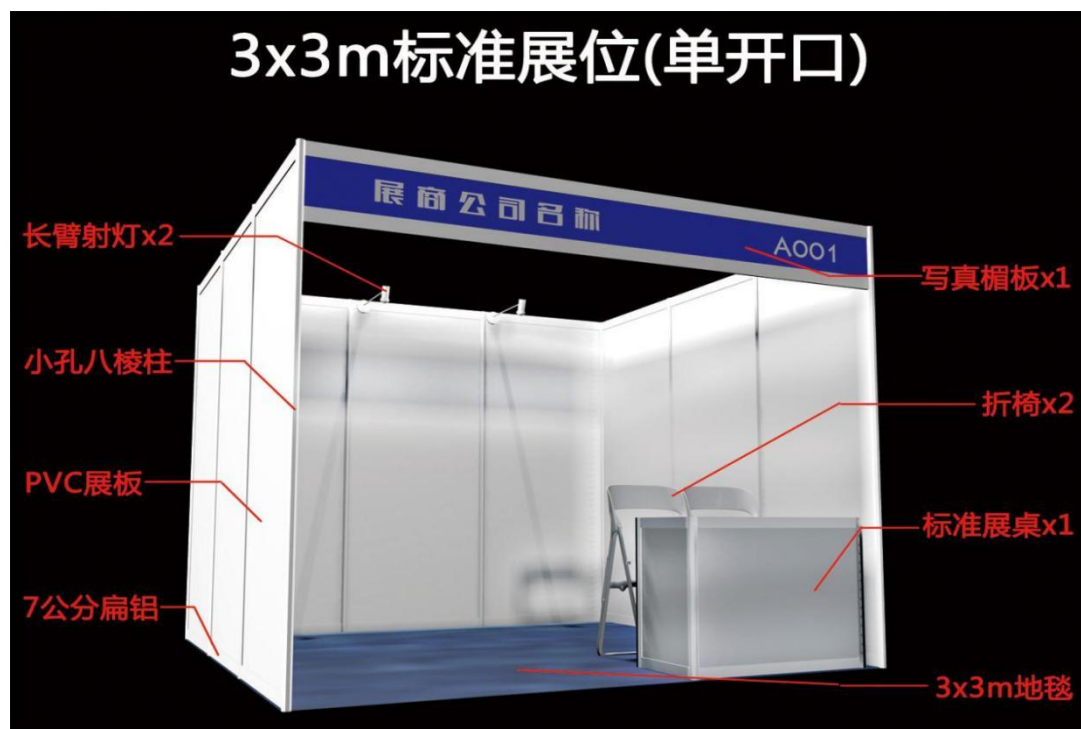
地 址：天津中天大厦 B 座三层
联 系 人：王女士 13116058773
电 话：022-23556703
传 真：022-23347817
邮 箱：rfhz0223@163.com

5、天津力速商务服务有限公司

地 址：天津市南开区南京路 337-349 号新天地大厦 A 座 10 层 1026
联 系 人：刘丽娇
电 话：15510831839
网 址：<http://www.tjlisu.com>
电子邮箱：1013955028@qq.com

（三）标准展位

1、标准展台的设置配置为 9 m²(3m×3m)：射灯两个，咨询台一个，折叠椅两把，500W 插座一个及中英文楣板。



2、所有的展墙及租用的展具上，严禁粘贴双面胶、记事贴及用笔画、刀刻等，需上展墙的宣传文字、图标、图片应预先只做好轻质挂板悬挂在展墙上。

3、原则上，展厅的天花板与展台以外的柱子上均不得贴有展览物品或广告资料、旗帜之类的轻质广告宣传品，经主办单位允许的，可悬挂或张贴在自身展台范围内。

4、布展资料须使用防火或阻燃材料。

5、原则上，未经主办单位同意，展商不得对标准展台进行改动。如确需改动，经主办单位同意后，由推荐搭建商负责施工，所发生的费用由展商承担。

（四）展具租赁

本届展览会将由天津东万华展览展示有限公司为参展商提供物品租赁服务，如参展商欲租用物品，请填妥租赁物品表(表格模版详见第 53 页)，并将加盖公章的电子扫描版发送电子邮件至主场服务商天津东万华展览展示有限公司。

联系人：余涛（先生）

联系电话：18622618478

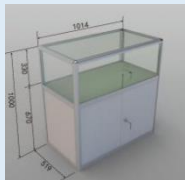

邮 箱：dwhfw@dongwanhua.com

账 户：天津东万华展览展示有限公司

账 号：441190100100060028

开 户 行：兴业银行股份有限公司天津塘沽支行

展具价目清单：

图样	项目	价格
	低展示柜： 尺寸：(1*0.5*1) m （配置：玻璃罩、锁）	300 元/展期
	高展示柜 尺寸：(2*0.5*1) m （配置：玻璃罩、锁）	450 元/展期
	洽谈圆桌 直径：0.8m	100 元/展期
	木面圆桌 尺寸：0.8m	120 元/展期
	升降玻璃圆桌（黑面） 尺寸：0.8m	200 元/展期

	长桌 尺寸：(1.2*0.6*0.8) m	100 元/展期
	标准展桌 尺寸：(1*0.5*0.8)m	150 元/展期
	接待台 尺寸：(1*0.5*1)m	180 元/展期
	锁柜 尺寸：(1*0.5*1)m	200 元/展期
	折叠椅	20 元/展期
	射灯 (包括线及安装)	50 元/展期
	资料架 尺寸：(0.3*0.4*1.5)m	120 元/展期

	锁门 (平门)	200 元/展期
	展板 尺寸：(0.97*2.50) m	80 元/展期
	层板 尺寸：(0.97*0.3) m	50 元/展期
	网片 尺寸：(0.95*1.2) m	50 元/展期
	饮水机 (冷暖型)	150 元/展期
	电视 尺寸：55 寸	1100 元/展期

备注：

- 1、展商租用的电具如有特殊要求，可直接与我司联系；
- 2、超过截止日期，所有租赁价格加收 30%；更改、移位或取消将收取 50% 费用。

八、搭建商进场与特装展位搭建

（一）搭建商时间安排

S2 馆搭建时间如下：

2022 年 8 月 09 日 08:30～17:30

2022 年 8 月 10 日 08:30～17:30

注：8 月 10 日 17:30 前须完成展台搭建及清洁工作。

（二）特装展台报馆

1、搭建商于 2022 年 8 月 1 日前向天津东万华展览展示有限公司主场服务部提供以下展台设计方案（用于消防审批）：

- （1）设计方案的立体彩色效果图、透视图；
- （2）设计方案的平面图、立面图、顶视图（包括米格及尺寸和材料说明）；
- （3）有关用电资料（包括电气接线图、电气分布图等所使用材料的说明、用电负荷等）；

2、搭建商于 2022 年 8 月 1 日前向天津东万华展览展示有限公司主场服务部提供以下资格证明：

- （1）施工单位营业执照副本复印件或扫描件（三证合一）；
- （2）施工单位法人身份证加盖公章的复印件或者扫描件；
- （3）现场工作人员特种证件（电工证、高空作业证等）复印件或扫描件；
- （4）展台责任保险单扫描件或复印件（为降低意外的发生以及保证搭建人员的安全，各搭建商须在大会指定的保险代理商处投保相对应的展台责任险，具体办理方式请联系主场服务公司）；
- （5）施工材料防火阻燃报告，（地毯，板材，涂料等）；
- （6）特装展台施工费用确认单（申请单位签字盖章）；
- （7）特装展台搭建委托书（参展商、搭建商签字盖章）；
- （8）特装展台施工申请表（搭建商签字盖章）；
- （9）施工搭建安全责任书（搭建商于最后一页签字盖章，并将整套盖骑缝章，无骑缝章视为无效文件）；

- (10) 货车夜间通行证办理--登记表 (需回传 Word 格式表格 , 各搭建商可根据实际情况选择是否办理此证) ;
- (11) 押金扣除标准 ;
- (12) 展会服务协议(此协议须汇款单位提供 , 仅为开增值税发票所用) ;
- (13) 疫情防控排查表(因疫情期间 , 请各搭建商把已确定的搭建人员信息 , 按照表格内容填写清楚并盖章 , 且提供该施工人员的身份证复印件) ;
- (14) 灭火器租赁表格。

以上部分材料模版详见第 33 页至第 55 页 , 请将所有报馆材料盖章 , 并将电子扫描版且为 JPG 图片格式一并打包后发送至主场服务公司邮箱(由于参展展商较多 , 必须在邮件名上标注展会名称、展位名称、展位号等信息) 。

联 系 人 : 田 敏 15822124679

余 涛 18622618478

李 健 13920957987

联系电话 : 022-84938966/84938968

邮 箱 : dwhzc@dongwanhua.com

重要提示 :

以上报馆材料必须于指定日期 (2022 年 8 月 1 日) 前报送 , 超过截止日期 , 所有服务价格加收 30% 加急费 ; 施工现场办理加收 50% 加急费。

（三）费用

1、费用标准

特装搭建商施工管理费	40.00 元/m ²	搭建商施工证件费	50.00 元/人
施工车证	50.00 元/辆		
特装展位清洁、安全押金	100 m ² 以下 (含 100 m ²)	8000 元/展期	
	101-200 m ² (含 200 m ²)	10000 元/展期	
	201 m ² 以上 (含 201 m ²)	20000 元/展期	

备注：

1、展商不得在展馆红线范围内和展馆周边道路倾倒垃圾或丢弃物品，不得把展位垃圾物品倾倒丢弃在其他展位上。

2、展台拆除完毕后，经展馆方相关人员确认后，主场搭建以同等支付方式退还押金。

2、缴纳形式

（1）提前汇款（强烈建议）

特装展位需缴纳施工管理费用、施工证件费用及安全清洁押金于 2022 年 8 月 1 日前电汇至主场服务公司账户。

账 户：天津东万华展览展示有限公司

账 号：441190100100060028

开 户 行：兴业银行股份有限公司天津塘沽支行

特别重要：电汇转账请备注**展会名称+展台名称**，如未注明展位号及参展公司信息，由此产生的申请延误和相关损失由参展商及搭建商自行承担。

（2）现场缴纳

现场办理加收 50%，如需现场申报办理，请带好现金。

（四）展台安全责任险

本届展会按照大会组委会及展馆要求,所有光地展位必须统一办理展台安全

限额及免赔额	所管理或租用展览场所的建筑物、各类固定设备及地面、地基的财产损失	每次事故/累计赔偿限额	50 万	50 万	150 万	150 万	150 万
	被保险人雇员的人身伤亡	每次事故/累计赔偿限额	50 万	50 万	100 万	100 万	100 万
		其中、每人赔偿限额	10 万	10 万	20 万	20 万	20 万
	第三者的 人身伤亡	每次事故/累计赔偿限额	50 万	50 万	100 万	100 万	100 万
		其中、每人赔偿限额	10 万	10 万	20 万	20 万	20 万
	保障计划名称			A□	B□	C□	D□
适用展位平米数			30 平米(含)以下	30-50 平米(含)	50-100 平米(含)	100 平米-300(不含)	300-400 平米
保险费			CNY100. 00	CNY200. 00	CNY300. 00	CNY400. 00	CNY500. 00

责任保险。

根据所施工展台面积参展商/搭建商须自行联系大会指定保险公司进行办理,投保手续须于报馆截止日期(2022年8月1日)前完成。逾期办理将加收30%的加急费,现场办理加收100%,未办理展台安全责任保险不允许进场施工。

备注:

保险公司:中国大地财产保险股份有限公司

联系人:秦丽华

电话(同微信):13502069357

邮箱:qinlhtj@ccic-net.com.cn

（五）搭建商报到

地点：天津梅江会展中心 S2 馆一层登录大厅“主场服务处”

时间：S2 馆：2022 年 8 月 9-10 日 8:30-17:30

- 1、缴纳相关费用；
- 2、凭汇款凭证及报馆资料纸质版原件至主场服务处办理报到手续；
- 3、办理施工车辆证件；
- 4、办理现场接驳手续。

特别提示：在展会布展前，参展商及搭建商应仔细阅读并了解场馆安全保卫、消防安全、用火用电准则，并严格遵守。（详细内容见附件）

（六）特装展位延时服务费用

	17:30-24:00	24:00 以后	备注
36 m ² -72 m ²	40/m ²	100 元/m ² ·小时	1) 参展商应于布展期每日 15 点前向主场服务公司申请； 2) 延时服务不提供空调； 3) 申请延时服务的展位不足 36 m ² 的，按实际面积计算。
73 m ² -100 m ²	38/m ²		
101 m ² 以上	36/m ²		

九、水、电、气、网络接驳服务

重要提示：接驳服务请在 2022 年 8 月 1 日之前申请，超过截止日期，所有服务价格加收 30%加急费，现场办理加收 50%加急费；更改、移位或取消将收取 50%费用。

请完整地填写表格（表格模版详见第 45 页），并在截止日期前将表格电子版扫描件发送至天津东万华展览展示有限公司指定邮箱

联系人：田 敏 15822124679

余 涛 18622618478

李 健 13920957987

联系电话：022-84938966/84938968

邮 箱：dwhzc@dongwanhua.com

账 户：天津东万华展览展示有限公司

账 号：441190100100060028

开户行：兴业银行股份有限公司天津塘沽支行

说明：

1、标摊用电，须按主办单位公布的(参展商手册)标摊用电配置，如实在布展 7 个工作日前申报。为保证展会安全，并建议申报方预留 20%作为预留负荷，以防意外过载。

2、室外用电每处加 100 元管理费、安装费。

3、搭建商或参展商不得虚报用电功率，展馆将由专门技术人员核查；如有违规多用少报现象，经查实将向申报方追索原租赁价格的 30%作为成本补偿；如因虚报引发事故，由申报方负全部责任。

接驳服务价格表

类别	项 目	单价	备注
吊点	结构吊点	2000 元/个	
布展 用电	16A/220V	150 元/个·天	1、含材料费、施工费、 管理费、电费；
	32A/380V	375 元/个·天	
展期	16A/220V	600 元/展期	2、125A/380V 需在

用电 (室内)	32A/380V	1500 元/展期	布展前 10 个工作日进行申请,若无提前申请则无法完成接驳。
	63A/380V	2500 元/展期	
	125A/380V	5300 元/展期	
24 小时 供电	16A/220V	1440 元/展期	
	32A/380V	3600 元/展期	
	63A/380V	6000 元/展期	
	125A/380V	12720 元/展期	
网络	FTTH 10M	1500 元/点·展期	提前十五个工作日申请
	FTTH 20M	2000 元/点·展期	
	FTTH 50M	3500 元/点·展期	
	宽带专线 100M	30000 元/点·展期	1、设备押金 500 元/台 2、提前十五个工作日申请
电话	市话 (LDD)	500 元/部·展期	押金 500 元/部
	国际长途 (DDD)	1000 元/部·展期	押金 1000 元/部

注：

- (1) 供电时间根据主办要求或搭建进展确定，一般为布展最后一天 15 时开始。
- (2) 临时施工用电根据实际情况尽快接驳；展期用电根据参展商或搭建商需求时间进行接驳。
- (3) 照明用电和机器用电必须分开申请，两者不能合用一个电箱。
- (4) 网络接入线路为联通线路，并需要自行携带调制解调器。
- (5) 展商租用的设施如有特殊要求，可直接与我司联系。
- (6) 因 S4 馆展馆水接驳及气接驳体量无法满足展会要求；请参展商或搭建商自行携带水接驳、气接驳设备。

十、运输服务

特别提示：

1.请参展商和物流商留意天津市货车限行措施。请参阅本手册第二部分“展览地点及交通信息”；

2.大件展品请务必与现场指定运输服务商提前联系,以确保按时、安全进馆。

（一）指定服务商

公司名称：天津市中宝物流有限公司

地 址：天津西青区友谊南路 18 号梅江会展中心

联 系 人：任大伟 15022429400

请关注“中宝物流”微信公众号，预约机力装卸服务。



（二）发货须知

1.自行安排运输至会展中心：

展商自行安排展品运输，要求在展会进馆期（**8月9日-10日 8:30-17:00**；）运至天津梅江会展中心 S2 馆（请注意天津限行政策，见 P5）

2.提前发货至会展中心，中宝公司将提供收货及仓储服务，请标注以下内容：
（发货前务必联系中宝公司）

收货人：中宝物流有限公司

地 址：天津市西青区友谊南路 18 号梅江会展中心 S2 卸货区

联系人：任大伟 15022429400

（三）现场货运车辆管理

1.停靠位置：江湾路由北向南靠右单排停放；

2.放行顺序：中宝公司根据展位位置排序发放《放行通知》条，参展商请到 S2 卸货区办理放行通知，驾驶员凭条进入卸货区卸货。

（四）费率

1.办理提货、市内运输及展馆现场送至展台：

（1）服务内容：

- 展品到达天津市的有关文件处理。
- 把展品从天津车站、机场等地送至展馆并仓储。
- 进馆将展品送至展台。

（2）收费：

陆运到货：¥200.00 / 立方米

最低收费：¥400.00 / 票 / 展商

空运到货：¥3.50 / 公斤

最低收费：¥400.00 / 票 / 展商

说明：

①机场、码头及车站所产生的费用实报实销。

②由我方提货，如外包装没有损坏的货物，其内部所产生的任何破损，我方概不负责。

2.进馆现场服务（馆门口接货进馆）

- ◆ 进馆费：¥75.00 元 / 吨（展品单件超过长=6 米，宽=2.2 米，高=2.5 米，原有基础上加收 10%附加费）

3.闭馆现场服务（馆门口交货出馆）

- ◆ 出馆费：¥75.00 元 / 吨（展品单件超过长=6 米，宽=2.2 米，高=2.5 米，原有基础上加收 10%附加费）

4.超过 3000 公斤的展品为超限展品：

- ◆ 进出馆费：¥200.00 元 / 吨（展品单件超过长=6 米，宽=2.2 米，高=2.5 米，原有基础上加收 10%附加费）

- ◆ 特种机力使用 或者 组装费（立起、放倒、特殊组装及二次移位）

3 吨 叉车	7 吨 叉车	10 吨 叉车	25 吨 吊车	50 吨 吊车	70 吨 吊车	其他 吊车
200 元 /台时	400 元 /台时	500 元 /台时	1000 元 /台时	2000 元 /台时	2800 元 /台时	另议

注：每台时按照 2 小时计，超过 2 小时按 2 台時計。

5.集装箱掏箱费：（如需）¥50.00 元 / 立方米

6.仓储费：

接货仓储费（展前到货接收及存放）：¥50.00 元 / 立方米

会期仓储费（空箱及包装材料存放）：¥10 元 / 立方米 / 天

7.其他：

开/装箱费：¥50 元 / 立方米

拆装底板费：¥100 元 / 件 / 3 吨

拆装底板费：¥200 元 / 件 / 3~6 吨

拆装底板费：¥300 元 / 件 / 6~10 吨

拆装底板费：¥400 元 / 件 / 10 吨以上

小推车租赁：¥100 元 / 小时

（五）展品包装

1.展品包装材料应坚固耐用，适合反复装卸，防雨防潮，符合国内各种运输方式及托运的规定和要求，且唛头清晰，以免在运输中损坏。天津市中宝物流有限公司在收货时若认定外包装完好，则视为正常货物；若收货时发现外包装有破损，将及时告知参展商，并根据指示处理。

2.大件展品须做好包装内固定，必须在包装箱外标明起吊中心、铲点、禁止倒置等，易碎展品，包装箱外标明向上和防压标识。参展单位有义务如实申报参展物品的尺寸、重量等，保证运输安全。由于申报不实而产生的一切后果参展单位自行承担。

（六）唛头

展会名称：第十八届中国（天津）国际装备制造业博览会

参展商：

箱号：（请用 1/5、2/5.....5/5 列明箱号）

体积：（长 x 宽 x 高）

重量：（毛重/净重）

（七）保险

现场运输服务商所收取的费用不包含保险费在内,参展单位应自行安排展品运输的全程保险,包括展期内保险及责任事故的保险,如展品发生意外情况,请参展展位自行向保险公司办理索赔手续。如因中宝公司操作不当造成展品破损,中宝公司对其自己及其代理人的责任事故,只承担有限的责任,此责任的赔偿额不高于所收取单程服务费用的五倍。

（八）付款方式

1.凡委托现场运输商装卸的参展单位,请将应付费用于开幕前 7 天汇至公司账户,公司将以实际操作费用多退少补的方式进行结算,发票将在展会期间提供给参展单位。

2.现场付费的参展单位,运输商在收取现场运输费用后,将开具收据,开展期间补发发票。

（九）发货通知

展品发运后,参展商必须于发货后 24 小时内短信或邮件通知现场接货运输商,通知中请注明展览会名称、展台号、发货日期、货运单位、件数及重量。

（十）现场服务说明

1.展品如须用吊机在车上装卸,请提前通知。

2.为了展品安全,敬请参展商准确告知机械或设备的重量及体积,以便现场运输商安排相应的机力。若所报重量及体积不符合者,发生意外时中宝公司不会承担任何责任。

3.现场运输商的工作人员有权在现场拒收外包装箱已经破损或无外包装箱和包装材料的货物,除非得到参展商的确认及安排有关人员现场督导作业,参展商并应对该操作负有全责。

4.所有货物未经现场运输商工作人员接收而参展商先行离去,货物发生破损、短缺、丢失等情况,中宝公司不会承担任何责任。

5.计费标准按货物体积或重量择大计算,即体积大按体积计,重量大按重量计。

6.展商需用现场运输商名义在展馆现场接货或寄存，收取手续费人民币 50.00 元 / 票，并收取仓储费。

7.正常工作时间：8：30-17：00，超过此时间现场运输商需另收取加班费，夜间作业费加收 30%。

8.如参展企业有超大、超高、超重或需要组装调试的展品，请提前通知现场运输商，如不提前通知的，产生任何问题均与运输商无关，并加收 100%操作费。

十一、责任

（一）组委会对因任何不可抗力（如战争、地震、恐怖事件等）以及其它使得组委会无法或不利于该展览会在原地如期举行的客观因素所造成的损失、破坏、延误或取消等不负责任。展商应该认识到组委会由于上述原因还将继续遭受损失。

（二）如展商在确认参展后宣布退出，其在此之前支付给组委会的所有费用均不予退还。展商退出展览会必须书面通知组委会，以便于其对原有展位作出重新安排。

（三）由于展商参展或任何与其参展相关的原因而使组委会或者展馆所有方（天津梅江会展中心）蒙受损失的，该展商应对组委会和展馆所有方作出补偿。

（四）组委会对展商及其代理、雇员的人身及其财产，在参展期间造成的直接或间接的损失、破坏、损毁概不负责。

（五）《展商名录》及《会刊》之内容由参展商或其代理商提供（电子版本），组委会对《展商名录》及《会刊》内由编印产生的错误或遗漏不负责任。

（六）展商对展品演示的安全操作负责，凡对观众可能造成伤害的演示必须有妥善的安全保护措施。展商必须保证其展品演示时不会产生诸如火花、毒气等有害身体健康的射线或气体。

（七）在整个展期，展馆将安排专门的保安人员，但展商仍需对自己的展品及财物负责看管，任何遗失与损坏均应由自己承担。

（八）展台必须随时准备接受有关方面的安全检查。

十二、安全管理

参展商是其展位用电、消防和结构安全的第一责任人，在展期及搭建期内，参展商和其委托的特装承建商须严格遵守展馆的各项安全规定，若出现问题事故，由参展商及其特装承建商承担造成的全部经济损失和一切法律责任。

1、参展、布展人员须佩戴组委会制发的识别证件在规定时间内进出相应的展览区域。

2、参展商自行负责妥善保管展品、样品和个人随身物品，应按时进馆、离馆、以确保展位内物品安全，一旦丢失，请立即报警。贵重物品应在闭馆前自行带离展馆或采取其它保全措施。

3、展览会期间，参展商的展览物品搬离展厅时，须凭组委会出具的放行条经门卫查验后方可放行，否则不允许任何物品出馆。

4、展台仅供展商展示其产品之用。展品的展示与现场操作不得妨碍邻近展商的展示活动。对按规定属于有噪声、有害、有危险或不利于展览会正常进行的展示装置和现场操作，组委会有权将其撤离或做出调整，由此引起的费用均由该展商承担。

5、根据消防规定，在展台隔墙与展厅墙壁之间留有约 3 米的消防通道，该通道上严禁堆放任何物品。展台搭建必须使用高性能的防火建筑材料。

6、展台搭建必须使用高性能的防火建筑材料。

7、展厅内禁止吸烟。

十三酒店推荐

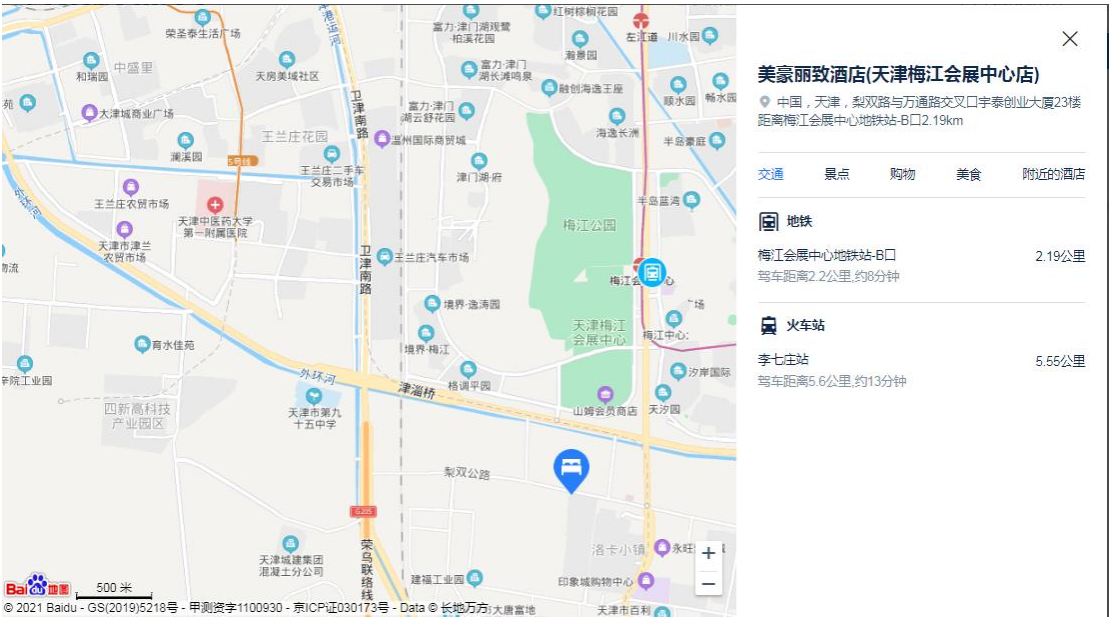
如家快捷酒店（天津黑牛城道梅江会展中心店）

酒店地址：天津 河西区 黑牛城道59号，近黑牛城客运站
酒店电话：022-58378999



美豪丽致酒店(天津梅江会展中心店)

联系方式：+86-22-87922777



天津梅江中心皇冠假日酒店

联系方式: +86-22-58576666



Map showing the location of Tianjin Meijiang Center Crowne Plaza Hotel. The hotel is marked with a red pin near the Meijiang Park and Meijiang Exhibition Center. The map includes surrounding roads, landmarks, and public transport stations.

天津梅江中心皇冠假日酒店

中国, 天津, 友谊南路东侧团结大厦2号 距离梅江会展中心地铁站-B口370米

交通	景点	购物	美食	附近的酒店
地铁				
梅江会展中心地铁站-B口				370 米
步行距离350米,约6分钟				
梅江公园地铁站-D口				1.74公里
驾车距离1.7公里,约4分钟				
火车站				
李七庄站				6.8公里
驾车距离6.8公里,约12分钟				

秋果酒店(天津梅江会展中心店)

联系方式: +86-22-60102666



Map showing the location of Qifruit Hotel (Tianjin Meijiang Exhibition Center Branch). The hotel is marked with a red pin near the Meijiang Park and Meijiang Exhibition Center. The map includes surrounding roads, landmarks, and public transport stations.

秋果酒店(天津梅江会展中心店)

中国, 天津, 解放南路481号 距离左江道地铁站-A口2.71km

交通	景点	购物	美食	附近的酒店
地铁				
左江道地铁站-A口				2.71公里
驾车距离2.7公里,约6分钟				
黑牛城道地铁站-B口				2.75公里
驾车距离2.8公里,约6分钟				
火车站				
李七庄站				7.47公里
驾车距离7.5公里,约15分钟				
天津火车站				9.78公里
驾车距离9.8公里,约27分钟				

附件一：会刊录入及标准展位楣板信息

一、会刊录入（所有展商必填）

本表中所列信息将免费在大会会刊上刊登。请各参展商务必在截止日期（2022 年 7 月 20 日）前提交以下信息：

公司名称（中文） _____
（英文） _____

地址： _____ 邮编： _____

Tel: +国家及地区直拨代号 _____ 区号 _____ 电话 _____

Fax: +国家及地区直拨代号 _____ 区号 _____ 电话 _____

E-mail: _____

Website: _____

公司/产品中英文简介（中文限 200 字，英文限 200 词）： _____

注意事项：

- 1.为保证文字的正确性，请以电子邮件的形式（附件应是 Word 文本）提交文件给您的销售代表。
- 2.如材料于截止日期后提交，我们不保证能刊登贵公司的简介。
- 3.对于超过篇幅的文字，组委会保留删减的权利。

二、楣板信息（标准展位展商填写）

附件二：特装展台搭建委托书

参展单位名称：_____

展区号：_____ 展位号：_____ 面积 _____ m²

现委托：_____作为我公司展位唯一搭建商，并且证明：

- 1、该搭建商系经我司考察审核合格后确认为我司展位唯一搭建商。
- 2、该搭建商已于我司签订相关搭建合同，合同中明确了双方责任以确保展会安全施工及正常运转。
- 3、我司已知悉了解《天津梅江会展中心场馆使用管理手册》、《参展商手册》、《现场施工安全管理规定》及《施工安全责任书》中的规定，并已要求我司搭建商现场施工时严格遵守并服从组委会的管理，以确保安全。如有违反，一切责任由我司与搭建商连带承担。
- 4、搭建商（包括搭建商施工人员）在进场及搭建期间可全权代表我司办理相关施工手续、签署相关文件，由此产生的一切责任由我司承担。
- 5、我司及我司委托的搭建商积极接受主办单位、场馆方、主场服务商等有关部门的安全检查。
- 6、若搭建商违反上述条款的，一切责任由我司及我司搭建商连带承担，监督方有权追究我司及我司委托搭建商的一切责任。

参展商单位盖章（公章）：

搭建商单位盖章（公章）：

年 月 日

年 月 日

附件三：施工搭建安全责任书

展览会名称：_____ 展台号（必填）：_____

参展商名称（必填）：_____

搭建商名称（必填）：_____

施工现场负责人（必填）：_____ 现场联系电话（必填）：_____

施工现场安全员（必填）：_____ 现场联系电话（必填）：_____

为进一步贯彻落实“安全第一，预防为主，综合治理”的安全生产方针，分清责任，保持良好的工作秩序和工作场所的安全、卫生环境，保证人身、设备安全，确保工作顺利进行。严格遵守《中华人民共和国大型群众性活动安全管理条例》、《中华人民共和国消防法》、《国家电气设备安全技术规范》、《中华人民共和国安全生产法》、政府和行业协会等其他相关文件以及国家法律法规，坚持“谁搭建，谁负责”原则，遵循以下规定：

一、应当遵守国家颁布的法律法规及地方、行业的安全规范

1、施工单位应严格遵守国家消防法、安全法，按照国家标准规定、行业标准规定以及展览、会议等其他活动的各项管理规定，必须服从主场及场馆的管理和监督检查。

2、施工单位所提供承担工作要求的相关资质证明材料应真实、合法、有效。

3、施工单位负责人就是现场第一安全责任人，对现场的搭建安全、消防安全管理负责，并指派或授权（ ）为专职安全员，检查监督现场施工中的安全、消防工作。并接受上级部门和安全生产监督管理局、消防监督机关等相关部门的安全监督。

二、注意事项

1. 搭建及撤展过程中，施工单位造成场馆建筑本体结构及设备设施损坏，负有赔偿责任。

2. 入场前主场服务商有责任对施工单位及施工人员进行安全、消防培训，并将培训内容及照片留存报备场馆。

3. 搭建及撤展过程中主场服务商及施工单位有责任对场馆登录大厅、会议室及贵宾厅周边按要求做好地面保护工作；同时根据展馆要求出入各展厅 A 门。

4. 进馆搭建使用的全部材料必须符合《建筑内部装修防火设计规范》及国家有关部门关于临时性建筑的材料的消防要求，装修材料必须是不燃或难燃材料，如装修材料无法达到以上标准，应按照消防相关技术标准要求进行防火处理，并提供国家认可消防检测机构出具的合格检测报告。

5. 对结构中有玻璃装饰的展台，必须采用安全玻璃如：钢化玻璃、夹丝玻璃，确保施工、安装牢固，并设有醒目标识或设监督人，以防玻璃破碎，造成人员伤亡。

6. 展厅大厅屋顶的钢结构，根据要求承重 N3 为 200KG/点；N1、N2、N5、N6 为 400KG/点，请合理设置吊点，使顶部钢结构承重不要超出此范围，以免发生安全事故。

7. 结构吊点应设置在场馆顶部钢结构桁架与檩条交点处，吊点绑带应绑缚于钢结构桁架上弦架处，不可直接绑缚于檩条上。

8. 展厅所有称重吊点所使用的悬挂绑带必须合格并带有清晰承载重标识。

9. 展厅所有结构吊点所使用的葫芦必须为合格的自爬式电葫芦，并贴有清晰铭牌，且在作业期间必须保证接地良好。**结构吊点悬挂时不得使用人工手摇式机械葫芦。**

三、施工人员要求

1. 施工人员进场施工必须佩戴安全帽，衣着整齐并做好必要的保护措施。

2. 施工人员必须持本人施工证进入施工现场，并服从施工管理人员管理。如不按要求佩戴证件或不服从现场人员管理，现场管理人员有权取消违章施工人员进场施工资格。

3. 施工人员酒后、身体不适时，严禁进入施工现场。

4. 施工人员高处作业时，下方应有专人看护；同时应佩戴安全帽及安全绳等防护措施，作业时应采用高挂低用的方式，下方应有安全员监护，严禁无关人员进入工作区域内。

5. 电工必须持证上岗并采取必要的绝缘保护措施，方可施工作业。

四、施工规定

1. 超过 2 米高空作业时，应使用合格安全的升降工具及操作平台，施工人员应使用质量符合规范要求的安全防护用品，严禁使用梯子，同时做好防坠落措施；所使用登高平台搭设必须牢固，不变形，不晃动，不倾斜，如使用脚手架，需注意底部支撑，孔洞必须封堵，搭设必须安装防护栏且高 1.5M，跳板铺设必须牢固且宽度 $\geq 18\text{CM}$ ；交叉作业需警戒。为保护人身安全，周围应设置安全区，由专人看护，安全区须设明显的警告标志。

2. 进场搭建运送货物时，应从场馆货运通道的货门进入，只允许使用货梯，严禁使用客梯及扶梯。

3. 施工单位运送货物进入时，应对厅室大门做好防护措施，避免对门体造成磕碰损伤。

4. S2 馆总体结构限高 5 米（包括地台高度和悬挑造型等），面积在 18 平方米以下的特装展位搭建高度不得超过 3 米，禁止任何超高的搭建行为。

5. 按照消防的规定，N1、N2、N5、N6、S2、S3、S4 展厅面积超过 10000 平米，消防隔离带宽度不得少于 9 米，展厅内主要通道宽度不应小于 6 米，次要通道宽度不应小于 3 米；N3、N4、N7 主要通道宽度不得少于 4 米，次要通道宽度不应小于 3 米。在主出入口应加大缓冲区面积；展位搭建不得占用消防设施及通道（详见场馆规划标摊图）。

6. 施工中不得破坏场馆内的一切设施或改变其使用性质和位置。如确有特殊施工要求应

事先向场馆申报，经书面批准后方可施工。

7. 室外搭建展位、门头、广告位等必须做好配重, 保证风天、雨天、雪天等极端天气的结构安全。

8. 场馆运营部负责对外来展览施工单位进行指导和管理，并监督其执行本规定的要求，场馆内所有电气设备由场馆统一管理和分配，任何施工单位不得私自连接、使用和损坏。

9. 所有展位的搭建和装潢不得污染、损毁场馆地面及其它设施，严禁在场地上打孔或钻钉及其他破坏场地的方式固定任何搭建。

10. 展区规划设计和展位搭建，不得超出已规定的相应功能区域，超出画线边界的违规搭建将被要求拆除；属同一参展商使用多个展位，其展位中间有公共通道的，如需悬空装搭或跨越通道时，其设计方案须经主场服务商审核通过后报场馆备案。

11. 未经许可，任何个人及单位不得利用场馆天花顶作任何结构性的支撑或悬挂条幅装饰。如有需要，请向场馆申请并缴纳相关费用后，方可实施，相关安全责任由申请方自负。

12. 基于安全要求及健康保障，场馆内所有施工工程仅限于装配或小型修改工序。馆内不得进行喷涂漆料、大规模锯木初加工、烧焊等作业。

13. 严禁使用双面、单面胶等粘贴材料在场馆通道墙面、地面、风塔、柱子上粘贴任何物件。

14. 展位搭建不得采取封闭顶棚，如必须使用，顶棚面积应小于展位面积的 5%。

15. 光地搭建时应注意预留空位以方便牵设线缆（电线、电话线、网线等）之用。所需的线缆已经铺设到展位后，如遭到搭建材料遮盖或压制而无法移动，则场馆一概不受理，须搭建商自行解决。

16. 所有展位不包括清洁服务，主场服务商应保证其施工单位负责展台清洁，并将施工所产生的垃圾清出场馆外，否则，场馆将向主场服务商收取垃圾清洁费。

17. 光地展台参展商或搭建商必须为所有需要电力供应来进行演示的展品，租赁独立的电源。每类供电服务只供一种仪器或机器使用，严禁使用拖线板。

18. 跨度超过 6 米的结构需设立应至少有直径 $\geq 100\text{mm}$ 且壁厚 $\geq 5\text{mm}$ 的有效支撑, 并加法兰盘和底盘，方案须经主场服务商审核通过后报场馆备案。

19. 在展会开幕前，主场服务商应组织施工单位配合由公安、消防等部门组织的安全检查，检查出的问题应在开幕前解决，不得拖延。

20. 场馆运营部有责任对施工单位进行现场管理。对不按规定施工和携带相关工种的“特种作业操作证”的人员，运营部有权禁止其施工，停止供电，并责令其整改。违反规定使工程存在安全隐患或造成损失的，场馆将按有关规定追究施工单位的责任，并有权要求责任

方进行经济赔偿。

21. 在展会期间，仅允许在搭建期间及撤展期间进行施工作业。未经场馆方允许，各展台不得在展会开展期间进行展位结构拼装、切割、攀爬结构、高处作业等作业行为。如在开展期间发生以上情况，馆方将视为危险作业，馆方有权禁止其施工、停止供电、责令整改甚至清理退场。由此引发的展位损失，馆方概不负责。

五、水、电、气管理使用规定

1. 场馆基础电源应为三相五线制。

2. 照明灯具及电器设施应符合国家安全标准和消防安全要求，并按照 GB19517-2009 国家电气设备安全技术规范施工作业。

3. 电气施工必须由电工操作，电工需随身持证上岗，同时必须遵守国家相关部门及场馆有关电力安装的规定。

4. 场馆将尽量避免把配电箱设置在通道、展台上(光地和标摊)；布展期间展位搭建单位不得私自揭开场馆地沟盖板或利用地沟作为本展位的走线路径，应在展位内自行解决走线路径。

5. 场馆只提供照明及机械动力电总电源和到达展台的配电箱，其它所有二级电箱、电器装置、设备安装及接驳服务均由展商或其委托的搭建商负责，保证各部件齐全完整：所有电箱不得放置储物间及封闭空间内，需安装在展台明显位置，电箱和结构主体不得直接接触需加绝缘物且距地不低于 20cm。接驳完毕必须由场馆物业工程部检验妥当后方可送电。

6. 所有临时用电，必须由物业工程部的电工指定位置方可使用，不得自行接线送电。

7. 严格按相关行业法律法规进行施工，按负荷接线，不准超负荷用电。对各种线路实行分级保护，电压不同的线路要分开铺设，露天配电盘要安装牢固并采取防雨措施。

8. 所有电气施工所用导线应为双层绝缘护套线或护套电缆，在通道地面铺设时要加绝缘护板并固定，严禁使用麻花线、紫花线、塑料平行线、双绞线等单层绝缘导线。金属展架可靠接地（使用不小于 2.5 平方毫米芯软铜线），各种电气设备地线和接零保护不得共用或混用。禁止使用无漏电保护装置的电箱，必须有牢固接地措施。所有电箱必须有保护盖并有铭牌及明显标识。

9. 参展商或主场服务商不得将标准展位内配备的插座作为电水壶、电炉、电饭煲、电烫斗及各类自带灯具等大功率设备的电源（不大于 500W）。标准展位配备的插座只作电脑、打印机、传真机、电视机等一般用电使用，并禁止用拖板相互串联使用。

10. 请确保展品是符合场馆资料中所列明的供电标准，否则展商需自备变压器、转接器或调节器。国内电压可能有时不稳定，请自备稳流器。如展商设备需特别要求(如需低压电)

或极为敏感的话，建议展商应自备所需的配件以保障设备可以正常运作。

11. 所有电力装置(包括电线，电箱等)需为固定装置，但不可固定在场馆的任何部分，且不可超逾展台范围。

12. 展位中的电箱进线处须装设容量与用电量相符的漏电保护开关，且位置应合理设计和运用，必须安装在明显、安全，便于操作的位置处，并不得以任何形式封闭，必须预留电箱口及足够的操作空间，以便电工接电和检修。

13. 如场馆工程师认为电力供应或装置可能会对观众或其它展商构成危险或滋扰，场馆保留终止电力供应的权利。

14. 场馆内使用灯箱，须有散热、检查孔，木制灯箱必须喷涂防火涂料。灯具应与可燃物保持 0.5 米以上的安全距离。100 瓦以上灯泡必须使用瓷制灯口。

15. 展位装潢不可使用走灯、闪光灯及霓虹灯。禁止使用碘钨灯、高压汞灯等高温、高压灯具。

16. 严禁直接把线头直接插到插座中进行作业；地面电源线必须有过桥保护；接线需使用接线端子，严禁拧接；展台灯箱内和钢结构展台使用的电源线要穿阻燃线管。

17. 活动举办前，所有电气设备满负荷运行一段时间，在确认运行稳定正常后，需经专业单位进行检测，并出具相关检测报告，检测合格后方可使用。如开展前未向场馆方提交电检报告，场馆方将拒绝电力能源服务。

18. 对电气线路、设备应定期检查、检测，严禁长时间超负荷运行；活动结束后，应切断所有临时电源。

19. 场馆可以提供压缩空气能源服务，展商需自备过滤器或其它配件。

六、安全、消防管理规定

1. 为防止由参展商或其他服务提供者造成的展厅损坏或人员伤害而引起的赔偿，建议参展商应自行安排包括展品安全在内的所需保险。梅江会展中心对涉及参展商/参观者、其个人物品及展品的风险，将不承担任何法律及经济赔偿责任。

2. 展品的管理由参展企业自行负责，场馆秩序维护人员职责仅限于对场馆的安全管理。

3. 所有进入场馆和在场工作的人员必须将主办单位或者主场服务商统一印制的有效证件挂在胸前，主动自觉服从和配合安检人员查验证件和安全检查；证件持有人可进入展览会的相关区域，但不得进入场馆内未经许可的区域。

4. 严禁将证件转借他人和带无证人员进馆。

5. 展会期间展、样品出馆凭组委会出门证放行。

6. 场馆严禁企业携带易燃、易爆、腐蚀、剧毒、氧化剂等化学危险物品参展。

7. 展会期间，各参展人员应妥善保管个人贵重物品，如手机、手提电脑、提包等；每天闭馆前，要将贵重展、样品存放展柜和保险柜内或采取其它有效保护措施；若发生失窃事件应保持冷静，并及时报告和主动配合主办方或场馆工作人员妥善处理。

8. 各参展人员应严格遵守展会开、闭馆时间，避免因迟到、早退造成展品遗失。

9. 按照消防规定，场馆内严禁吸烟。同时，杂物和展品空箱不得摆放在过道及存放展台背后，如经发现，场馆有权马上清走而不作通知。如展商或主场服务商违规存放杂物而引起火警，一切后果由展商或主场服务商负责。保障展品进馆、展台施工、展品开箱期间，过道必须畅通无阻。

10. 任何单位及个人不得占用通道、墙边、柱边等公共位置摆放物品材料。不得在消防设施点、空调机通风口等乱摆、乱放、乱贴、乱钉、乱挂各类展品、宣传品或其他标志。更不得堵塞通道、疏散出入口、电箱以及通向消防设施的过道；违规者，场馆有权要求展商或主场服务商将物品移开，由此而引起的一切风险和费用，由该展商或主场服务商承担。

11. 在展厅内禁止进行明火、切割、打磨、电焊、气焊、喷漆、使用台式电锯等危险作业。如有特殊情况确需进行的，须向场馆提交书面申请，并附上明确的作业说明与消防保卫方案。场馆相关部门将根据实际情况签发相应的作业许可证，限定作业时间和区域。

12. 不准将汽油、稀料、酒精、氢气瓶、氧气瓶等易燃、易爆品带入场馆。

13. 搭建所有材料必须为不燃或难燃材料，如展位必须使用木材、纱网等易燃材料，在材料进场前必须对该材料做好防火处理。木质材料须满涂防火涂料或表面粘贴防火面饰板，布料、纱网等纺织材料必须经防火水浸泡处理。该类材料是否合格，以材料在现场燃烧试验中，无明火产生为准。场馆工作人员有权将达不到防火要求的材料清理出场。施工现场禁止使用未经防火处理的易燃材料。

14. 主场服务商应确保搭建现场配备合格有效的 5kgABC 型干粉灭火器（每 50 平方米配备不少于 2 具）。同时，消防卷帘下方严禁搭建展位及堆放杂物。

15. 所有临建设施（展台）木质结构及灯箱内应在进场前喷刷防火涂料，灯箱应留有散热孔。

16. 特装展位原则上不允许封顶，如必须设计封顶，封顶面积应小于展位面积的 5%。

17. 场馆内铺设地毯要求为阻燃地毯，如地毯下面穿越电源线不允许有接头。

18. 严禁私自动用场馆固有消防设施设备如微型消防车、消防栓及消防器材等装备和设施用于与消防和应急救援无关的事项。

19. 本规定如有疏漏之处，以《中华人民共和国消防法》及消防机关规定为准。

七、使用升降设备时应注意以下事项

1. 施工单位使用升降机时应有专业人员进行操作。作业前应认真排查施工区域潜在的危险，经确认安全后方可开始施工作业。
2. 使用升降平台前操作人员应全面检查机器设备，确保升降架上下自如，螺丝牢固，钢丝绳无锈蚀、润滑良好。
3. 升降平台应置于平整地面，不允许在陡坡上使用。使用时，应打开稳定支架，检查支架稳固性，防止升降平台自行滑动。
4. 施工时升降平台顶部的工作人员应在工作斗内工作，并采取必要的人身保护措施，不得骑跨、站在防护栏上，严禁超出工作斗的额定载荷升降作业。
5. 升降平台顶部平台上不允许放置各种梯子或其他垫高物品，工作人员向外探身工作时，应保证双脚着地，否则应移动升降平台。
6. 升降平台升起时，应注意与架空电线保持规定的安全距离；升降平台工作人员上下传递工具或材料时，应使用绳子吊运，严禁抛递工具和材料，平台上的工作人员应采取安全措施，防止工具或材料高空坠落伤及他人。
7. 电动升降平台要保证接地良好，电源线的防护层要完整，铜线不得外露；电源线横穿通道时应做好防护措施。
8. 雨天室外禁止使用电动升降平台。
9. 所有使用升降平台、升降机等必须带有合格证，并按照要求定期检测。

八、撤场要求

1. 撤展期间，主场服务商要做好现场安全监管工作，并要求施工人员凭有效证件入场。
2. 按指定路线撤场，原则上所有物品不允许穿行登录大厅，如有特殊需求，按要求做好地面保护工作，待场馆确认后方可穿行。
3. 展品及其它大型物品运出场馆后，应当及时装车并运出红线范围，禁止在红线范围内堆放。违反本规定造成堵塞的物品，将被强制清走，违反者将承担由此产生的一切相关费用。
4. 撤展期间，主场服务商应监督特装搭建商在规定时间内安全拆除展位，同时将本展位特殊材料及垃圾清出场馆直接装车并清理出展馆红线范围，禁止在红线范围内长时间堆放及拆砸结构，违反者将扣除相应安全、清洁押金。
5. 特装搭建商撤场结束后，经场馆工作人员验收合格与主场服务商确认后方可领取退还的安全、清洁押金。
6. 主场服务商需核实拆除负责人信息，禁止将展位拆除工作转包给私人、个体或无法人资格及相关资质的单位实施施工。
7. 禁止施工人员私自承接与本展位搭建无关的工作及擅自在场馆内揽活。

8. 拆除展位、广告等时，应设专人看护。拆除顺序应遵循先非承重部位、后承重部位以及自上而下进行，不得采取推倒、拉倒等野蛮拆除方法，违反者将扣除相应安全、清洁押金。

9. 久而未动的延迟撤展行为将会给场馆造成损失，场馆保留向主场服务商追讨赔偿的权利。

10. 各展位须确定两位“展位拆除工作负责人”，要求提报该人联系方式及身份证复印件，此负责人必须为展位搭建公司或参展企业工作人员，对展位拆除、卫生清理工作全面负责。

11. 各展位不得将展位拆除、卫生清理工作外包给搭建公司或参展企业之外的其他单位或个人，严禁出现一家单位或个人拆除多个展位搭建并代替该展位进行场地验收的情况。

九、展馆设备设施赔偿价目表

序号	项 目	单位	单价（元）	备 注
1	展馆玻璃门	块	3500	
2	玻璃幕墙	块	4000	
3	玻璃护栏	块	2500	
4	展馆大门	扇	4000	注：此费用为大门钢结构维修费用，如损坏严重无法维修，更换大门价格由厂家另行报价，此价格不含门上玻璃价格，玻璃损坏费用另计
5	广场旗杆	根	4500	
6	广场石材	m ²	600	不足一平米按照一平米计算
7	花坛侧石	块	1500	
8	会议室装饰木墙面、木地板	处	200	此价格为装饰木板维修报价，每块板如有 5 处以上或划痕或超过 1 米，深度 1mm 以上需更换的由厂家另行报价
9	会议室装饰软包	m ²	1000	不足一平米时按一平米计算
10	水泥墙面、地面	m ²	200	不足一平米时按一平米计算
11	黄色大理石地面	m ²	1500	

12	展厅埃特板墙面	m²	500	不足一平米时按一平米计算
13	消火栓	个	2500	两者一起损坏按照价格总价计算
14	消火栓玻璃门	个	100	
15	缆沟盖板	块	500	
16	消防烟感模块	套	1000	
17	手动报警按钮	个	600	
18	水炮现场控制盘	块	5000	
19	卫生间洗脸盆	个	4000	
20	卫生间镜子	m²	200	
21	卷纸器	个	150	
22	电动皂液盒	个	1500	
23	洗脸盆感应水龙头	个	4000	按照实际损坏的品牌进行维修更换
24	座便器	个	4000	按照实际损坏的品牌进行维修更换
26	坐便盖	套	600	
27	木门及防火门 (含拉手)	m²	2500	
28	不锈钢扶手栏杆	m	500	
29	贵宾厅走道木饰面板	m²	1200	
30	干挂石材墙面、柱面	m²	1500	
31	展厅地面疏散指示灯	个	400	
32	室外地埋灯	个	2500	
33	水泥踢脚	m	100	不足一米按照一米计算
34	花岗岩踢脚	m	600	不足一米按照一米计算
35	井盖	个	1200-3000	视损坏情况而定
36	雨水井箅子	个	900	

37	户外垃圾箱	个	2500	
38	室内垃圾桶	个	400	
39	会议区垃圾桶	个	1000	
40	电梯轿门	扇		以厂家报价为准
41	扶梯梯级	个		
42	台泥	块	650	
43	台布	块	650	
44	长条桌	张	700	
45	会议椅	个	500	
46	软包污染	块	40	
47	地毯损坏	m ²	750	如会议室内因吸烟导致烟头烫伤地毯， 每点以 1 m ² 计算，每平米内多个烟点计 为 1 m ²
48	地毯清洗	m ²	100	
49	会议桌布破损	块	650	
50	会议桌布污损	块	20	

以上价格为维修押金，事主对损坏物件自行维修后经场馆主管部门验收合格后退还其押金，如事主放弃维修或逾期不维修，押金将作为物件损坏赔偿款，不予退还。

注：施工单位须仔细阅读此《施工安全责任书》提及的各项规章制度，在进馆施工、撤馆以及运输过程中，保证严格遵守、安全施工。因违反规定而造成人员伤害、火灾及相关建筑物设施损坏等一切安全责任事故，施工单位将承担全部责任，与主场服务商无任何关联关系。

施工单位公章：

法人或授权人签字：

附件四：特装展台施工申请表

展会名称		展厅及展位号	
参展单位		联系人及电话	
搭建单位		联系人及电话	
施工内容	<input type="checkbox"/> 特装展位 <input type="checkbox"/> 开幕式及其他 <input type="checkbox"/> 会议室搭建		
施工面积		施工人数	
施工时间	年 月 日 — 年 月 日		
撤馆时间	年 月 日 — 年 月 日		
施工所用材料登记说明	序号	材料名称	防火性能
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
用电情况	序号	用电内容	
	1	有无分路控制和防火、隔、散热及其他安全保护措施	
	2	满负荷运行情况	KW（千瓦）
报送场馆所需填写文件内容	<input type="checkbox"/> 特装展位搭建安全责任书 <input type="checkbox"/> 现场费用表 <input type="checkbox"/> 施工单位营业执照复印件 <input type="checkbox"/> 特装展位搭建委托书 <input type="checkbox"/> 施工图、效果图、结构图 <input type="checkbox"/> 线路图		
施工单位签字盖章：			年 月 日

附件五：特装展台施工费用确认单

搭建商单位名称（加盖公章）：_____ 参展商单位名称：_____

展区号：_____ 展位号：_____ 现场负责人：_____ 联系电话：_____

项目	单元	单价(人民币)	数量	收费
特装施工管理费	/平米·期	40		
施工证	/个	50		
施工车证	/个	50		
特装施工管理及清洁押金	/平米	100m²以下：8000元 101m²-200m²：10000元 201m²以上：20000元		
临时用电(搭建期)	/天·期	16A/220V 150 元		
	/天·期	32A/380V 375 元		
电源接驳	单元	单价(人民币)	数量	收费
16A/220V 电源(3kw)	/展期	600 元		
32A/380V 电源(9kw)	/展期	1500 元		
63A/380V 电源(18kw)	/展期	2500 元		
★125A/380V 电源(40kw)	/展期	5300 元		
16A/220V 电源(24 小时)	/展期	1440 元		
32A/380V 电源(24 小时)	/展期	3600 元		
63A/380V 电源(24 小时)	/展期	6000 元		
★125A/380V 电源(24 小	/展期	12720 元		
★展厅通讯/网络设备服务	单元	单价(人民币)	数量	收费
★网络接入 FTTH 10M	/单点·展期	1500		
★网络接入 FTTH 20M	/单点·展期	2000		
★网络接入 FTTH 50M	/单点·展期	3500		
★宽带专线 100M	/单点·展期	30000		
★电话 市内	/部·展期	500		
★电话 国内长途	/部·展期	1000		
延时服务	单元	单价(人民币)	数量	收费
延时服务(17:30-21:30)	/平米	36-72m² 40元/平米 73-100m² 38元/平米 101m²以上 36元/平米		
延时服务(21:30-24:00)	/平米	36-72m² 40元/平米 73-100m² 38元/平米 101m²以上 36元/平米		
核算确认人：核		100元/平米·小时		
算日期：费用总	/平米·小时			
计：押金：				

注意：标★部分服务需在搭建期开始前 15 天预订，搭建报道现场不予办理。

附件六：中重型货车夜间通行证办理-登记表

车辆所属企业：_____

车辆需求企业：_____

上报日期：_____

序号	号牌号码	发动机型号	车辆识别 代号	车辆型号	车辆类型	注册日期
1						
2						
3						
4						
5						

注：

1. 表中全部信息必须与交管部门核发的《车辆登记证书》及《行驶证》内容一致。
2. 车辆型号依据《车辆登记证书》第7页“车辆型号”录入，或依据《行驶证》中“品牌型号”一项中英文型号部分，车辆型号中不得输入中文字符。
3. 发动机型号为《车辆登记证书》第12项内容，不同于《行驶证》中“发动机号”，填入“发动机号”的视为无效数据。
4. 各参展商和搭建公司可根据实际情况选择是否办理此证，如因信息填写错误或信息提供不全导致车辆登记失败，上报人自行承担所有责任。
5. 所有车辆信息需在2022年7月20日前提交到主场单位，逾期不予办理。
6. 此表格无需盖章，请务必回传Word格式文件。

附件七：搭建单位车辆登记

搭建单位车辆登记			
参展单位			
搭建单位			
展厅及展位号			
申报人		手机号	
车型	车牌号	车辆进入时间	车载物品
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
		年 月 日	
施工单位签字盖章：			年 月 日
1. 此车证仅限本次展览会使用			
2. 车辆停放在指定区域，服从管理人员调度指挥			
3. 实行一车一证，车证禁止转让，售出车证概不退还			
4. 此车证只限于卡车运送展台结构、材料、家具、其他车辆不得使用			

附件八：押金扣除标准

为保证“_____”的顺利召开，请搭建商认真阅读并严格遵守《施工安全责任书》以及《参展商手册》的各项规定，以安全第一为宗旨，避免造成场馆设施损坏及人身伤亡事故。

如有任何搭建商违反展会的安全管理规定，搭建单位应依照要求及时做出整改，若发现违规事项未及时整改，场馆监督方有权立刻勒令搭建单位停工整改，必要时将采取断电、派人监督等措施，并参照以下违规事项直接扣除该搭建商搭建押金作为处罚。

序号	项目	执行标准	单价（元）	备注
1	展位未配备灭火器	第一次警告 第二次扣款	200 元/具/范围	须搭建期开始配备
2	未佩戴安全帽、安全带	扣款	200 元/人/次	
3	高空作业无人员看护	扣款	2000 元/人/次	
4	施工人员吸烟	扣款	100 元/人/次	
5	未携带特殊工种证件	扣款	1000 元/人/次	
6	占用消防通道、包覆消防栓	第一次警告 第二次扣款	2000 元/处	按要求进行整改
7	使用酒精、稀料等易燃物品	第一次警告 第二次扣款	3000 元/处/次	
8	使用蓄电池等违规用品	第一次警告 第二次扣款	1000 元/处/次	
9	展位通道未达安全距离	第一次警告 第二次扣款	5000 元/处	按要求进行整改
10	电箱未按要求直接接触可燃物	扣款	2000 元/处/次	
11	未按要求整改安全隐患	扣款	1000 元/次	视现场情况而定 连续三次扣除全部安全押金
12	私接电源	扣款	3000 元/处/展位	补齐差额后罚款
13	线头直接插入插座	扣款	3000 元/处/展位	

14	使用麻花线等违规操作	扣款	2000 元/处/展位	
15	闭馆未切断电源	扣款	1000 元/天/展位	
16	砂轮机切割金属产生火花	扣款	3000 元/处/次	
17	施工垃圾遗留场馆红线处	扣款	3000 元/展位	
18	展位冒烟等安全隐患	扣款	10000 元/展位	
19	撤展野蛮施工、暴力拆除	扣款	5000 元/展位 起	详见“展位撤场展位暴力拆除扣款标准”
20	展位坍塌	扣款	按展位面积	100 平米及以下：20000 元 100-200 平米：30000 元 200 平米以上：50000 元 搭建商列入黑名单 赔偿场馆经济、名誉损失
21	展位着火、人员伤亡事故	扣款	按展位面积	
22	展位坠物伤人、砸人事故	扣款	按展位面积	100 平米及以下：10000 元 100-200 平米：20000 元 200 平米以上：30000 元 搭建商列入黑名单 赔偿场馆经济、名誉损失
23	危险作业	扣款	3000 元/次	包括但不限于开展期攀爬展台结构、展台结构拼接、切割等作业行为。
24	私自动用场馆消防设施设备等	扣款 情节严重者移送 消防机关处理	5000 元/次	非因火灾等事故原因，私自动用场馆消防报警阀、消防栓、灭火器等消防设施设备等情况。

序号	情况	扣款标准	备注
1	墙体推倒过程中，倾倒方向未有人力或机力缓冲措施	5000 元/展位*处	
2	工人拆除高空结构后在不借助举高辅助设施情况下将已拆除结构直接抛到地面	5000 元/展位*处	
3	展位不拆除	按照展位面积标准扣除 面积<100 m²展位扣除 10000 元 面积≥100 且<200 m²展位扣除 15000 元 面积≥200 m²展位扣除 20000	
4	展位拆除作业中，造成展位整体倒塌现象	按照展位面积标准扣除 面积<100 m²展位扣除 20000 元 面积≥100 且<200 m²展位扣除 30000 元 面积≥200 m²展位扣除 50000	
5	展位拆除作业中个，因搭建商/参展商原因造成施工人员、参展人员或第三人轻伤	按照展位面积标准扣除 面积<100 m²展位扣除 10000 元 面积≥100 且<200 m²展位扣除 15000 元 面积≥200 m²展位扣除 20000	除扣除押金外，事故方必须立即对伤员进行医护处理，并承担事故造成的一系列责任。 场馆方保留追偿事故后续损失的权利。
6	展位拆除作业中造成展位着火	100 平米及以下：20000 元 100-200 平米：30000 元 200 平米以上：50000 元 搭建商列入黑名单 赔偿场馆经济、名誉损失	

7	在馆方红线范围内拆砸结构	5000 元/展位	
8	垃圾未清理出场馆红线范围	按照 3000 元/车收费	
9	展位拆除作业超时	超时时段按照梅江会展中心延时加班标准收取	如已影响下一展会进场的，场馆方将保留追偿损失的权利
10	其他可视为拆除作业的行为	按照本规定主场安全清洁押金扣除标准扣款	

注：在展位拆除作业中，如造成场馆既有设施、设备的损坏，主场服务商除应按照本扣款标准扣除相应款项外，场馆将还需按照《展馆设备设施赔偿价目表》相关标准进行追偿承担赔偿责任。

以上事项敬请各参展商及搭建商相互告知，其他未注明安全事项请参见《施工安全责任书》、《参展商手册》等各项规定。

搭建商盖章：

日期：

附件九：疫情防控排查表

[illegible]

备注：1、请把已经确定现场施工的人员，按照上述信息填写清楚；

2、申请单位盖章，且回传图片为 JPG 格式并清晰完整；

3、并提供该人员的身份证复印件;

4、此表格为示意图，不必填写，且表格范本由主场提供；

5、将表格及所有的身份证复印件压缩至同一个压缩包中，文件名命名为搭建公司名称。

附件十：展具租赁表格

参展商名称：							
展位号				联系人及电话			
开票信息							
展具名称	单价	数量	租金	展具名称	单价	数量	租金
低展示柜	300			冷暖型饮水机	150		
高展示柜	450			桶装水	20		
锁柜	200			展板	80		
接待台	180			层板	50		
白色折椅	20			网片	50		
标准展桌	150			铝合金折叠资料架	120		
玻璃圆桌	100			长条桌	100		
木面圆桌	120			桌布	50		
升降玻璃吧桌	200			双面胶	10		
LED 长臂射灯	50			透明胶	5		
55 寸等离子电视	1100			冷冻柜	800		
锁门（平门）	200			冷藏展示柜	1000		
费用合计				税金 6%			
另收押金				总计			

备注：

- 1、请认真填写表格，字迹清晰，不可涂改。
- 2、请在租赁前确认展具样式、规格、由于涉及到人工、运输、安装等费用，展具一经派发，非质量问题提出更换，产生的费用由参展商自行承担。
- 3、展会期间租赁方应自觉保管好租赁物品，由于租赁方保管不善造成的丢失或损坏，租赁方应负责赔偿。
- 4、撤展期间，租赁方凭此单到指定地点办理相关手续。
- 5、展商在展会撤展当天，凭租赁底单换取发票、收取退还押金；若未能及时退押金，请持此单于展会结束后一个月内至我公司退押金，由此产生的费用由展商自行承担。
- 6、发票按照客户在租赁单据上所填开票信息及实际金额开出，不予更换。
- 7、展商在展会撤展完毕之前，未能及时提供开票信息或领取发票，或因其他原因未能在现场领取发票，请于展会结束后 15 天内持此单至我公司开具发票（过期不予开据），由此产生的相关费用由展商自行承担；（开发票另行加收 6%税金）
- 8、本登记表一式三份，不可随意涂改，盖章有效。

展柜锁具已领		领取人签字	
展商确认签字		安装人员签字	
租赁方签字		收款人签字	

请妥善保管单据，单据丢失不补、押金不退

附件十一：展会服务协议

甲方：_____ 乙方：_____（主场）

根据中华人民共和国相关法律规定，甲乙双方本着平等自愿、互惠互利、共同发展的原则，就双方合作事宜达成如下协议：

一、展会名称：第十八届中国（天津）国际装备制造业博览会

展会地点：天津梅江会展中心

展会时间：2022年8月11-14日

二、双方权利与义务

1. 乙方为甲方提供展会期间报馆服务。

2. 甲方应及时配合乙方提供报馆服务时所需要的文件及要求。

3. 乙方为甲方提供报馆服务按所在展会报馆流程走，如展会场馆有特殊情况需要调整、变更。时间或者使用之类，乙方不承担责任。

4. 展会结束后乙方应按甲方所提供的开票信息及要求开据发票，如展会期间无法及时开发票则会以邮寄的方式送达。

5. 乙方回传邮箱：dwhzc@dongwanhua.com

三、服务款项及开票信息

1. 甲方参加展会所在展厅：_____馆，展位号：_____，展位面积：_____m²，服务金额：_____元，付款方式：_____

2. 甲方开票信息：（为避免开票信息有误，请规范填写）

公司名称：_____

公司税号：_____

公司地址及电话：_____

开户银行及开户行账号：_____

3. 发票类型：☐增值税专用发票（需提供营业执照复印件、一般纳税人资质证书）

☐增值税普通发票

4. 开票内容：展会服务

5. 邮寄地址：_____

6. 收件人及电话：_____

注：此协议扫描件、复印件与原件具有同等法律效力。

甲方名称（盖章）：

乙方名称（盖章）：

甲方代表（签字）：

甲方代表（签字）：

签字日期：

签字日期：

联系电话：

联系电话：

附件十二：灭火器租赁表格

灭火器租赁表格

项目	展位号	展位名称	数量	金额
灭火器/具/35 元				

备注：1、展台须按 2 具/50 m² 配备，50 m² 以下按 50 m² 计算，50 m² 以上按实际面积计算，
每增加 50 m² 增加 2 具；
2、特装展台押金包含灭火器押金；
3、展会结束后，若未退灭火器则按 100 元/具的标准，扣除相应的押金。